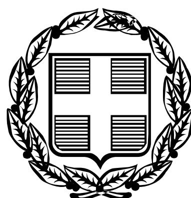


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 931

17 Ιουλίου 2006

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 277534

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 244639/2.1.2006 (ΦΕΚ 12Β) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Διεύθυνσης και Προϊσταμένους Τμήματος της εξουσίας να υπογράφουν με «Εντολή Υπουργού».

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 41, 45 παρ. 6, 50, 51, 53, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄).

β) Του π.δ. 402/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Γεωργίας» (ΦΕΚ 187/Α΄), όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

γ) Του π.δ. 356/1990 «Σύσταση Γενικών Δ/νσεων και Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάλυσης Πολιτικής» (ΦΕΚ 143/Α΄), όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

δ) Του άρθρου 1 παρ. 6 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107Α).

ε) Των άρθρων 29 παρ. 2 και 30 παρ. 3 του ν. 2538/1997 «Τροποποίηση της κείμενης νομοθεσίας για τα γεωργικά και κτηνιατρικά φάρμακα, ρύθμιση χρεών συνεταιριστικών οργανώσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 242/Α).

2. Την υπ' αριθμ. 399570/10.11.2001 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Γεωργίας «Σύσταση Διοικητικού Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογών του Γ΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και θέσης Ειδικού Γραμματέα, στο Υπουργείο Γεωργίας» (ΦΕΚ 1363/Β), όπως συμπληρώθηκε με τις 222822/6.5.2003 (ΦΕΚ 592/Β) και 229920/20.2.2002 (ΦΕΚ 233/Β΄) όμοιες αποφάσεις.

3. Την υπ' αριθμ. 244639/2.1.2006 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης, Προϊσταμένους Διεύθυνσης και Προϊσταμένους Τμήματος της εξουσίας να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» (ΦΕΚ 12/Β΄).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθμ. 244639/2.1.2006 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ως ακολούθως:

1. Οι υπό στοιχεία 14, 16, 18, 28 και 30 περιπτώσεις που αφορούν τις Γενικές Αρμοδιότητες αντικαθίστανται και η εξουσία υπογραφής με «Εντολή Υπουργού» μεταβιβάζεται στο έναντι εκάστης εξ αυτών αναγραφόμενο όργανο ως ακολούθως:

14.	Έγκριση μετακίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και χρήση μεταφορικού μέσου:	
	α) Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων και μελών του Γραφείου του Ν.Σ.Κ καθώς και του Ειδικού Γραφείου Κοινοτικού Δικαίου στο Υπουργείο.	Γενικός Γραμματέας
	β) Προϊσταμένων Διευθύνσεων, Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων υπαγομένων στον Διοικητικό Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογής Γ΄ ΚΠΣ.	Ειδικός Γραμματέας
	γ) Προϊσταμένων Διευθύνσεων υπαγομένων σε Γενική Διεύθυνση.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης

	δ) Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων Κεντρικής Υπηρεσίας.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης
	ε) Προϊσταμένων και λοιπών υπαλλήλων Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων Κεντρικής Υπηρεσίας.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	στ) Ειδικών Συμβούλων, Συνεργατών, μετακλητών υπαλλήλων ή με σύμβαση υπαλλήλων των Πολιτικών Γραφείων, Εμπειρογνωμόνων, καθώς και υπαλλήλων που συνοδεύουν τον Υπουργό, τους Υφυπουργούς, τους Γενικούς Γραμματείς και τον Ειδικό Γραμματέα στις μετακινήσεις τους.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
16.	Έγκριση μετακίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας Προέδρων, Διοικητών, Διευθυνόντων Συμβούλων	
	α) Στο εσωτερικό	Γενικός Γραμματέας
	β) Στο εξωτερικό	Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων
18.	Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών λόγω μετακίνησης εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας:	
	α) Υπουργού, Υφυπουργών.	Γενικός Γραμματέας
	β) Γενικών Γραμματέων, Ειδικού Γραμματέα, μελών του Γραφείου του Ν.Σ.Κ καθώς και του Ειδικού Γραφείου Κοινοτικού Δικαίου στο Υπουργείο	Γενικός Γραμματέας
	γ) Γενικών Διευθυντών	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	δ) Ειδικών Συμβούλων, Συνεργατών, μετακλητών υπαλλήλων ή με σύμβαση υπαλλήλων των Πολιτικών Γραφείων, Εμπειρογνωμόνων, καθώς και υπαλλήλων που συνοδεύουν τον Υπουργό, τους Υφυπουργούς, τους Γενικούς Γραμματείς και τον Ειδικό Γραμματέα στις μετακινήσεις τους.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	ε) Επιθεωρητών (πλην Οικονομικών) και Προϊσταμένων Διευθύνσεων υπαγομένων σε Γενική Διεύθυνση.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης
	στ) Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης
	ζ) Οικονομικών Επιθεωρητών Κεντρικής Υπηρεσίας.	Προϊστάμενος Δ/νσης Οικονομικού Ελέγχου και Επιθεώρησης
	η) Προϊσταμένων Διευθύνσεων υπαγόμενων στο Διοικητικό Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογής Γ΄ Κ.Π.Σ.	Ειδικός Γραμματέας
	θ) Προϊσταμένων Διευθύνσεων μη υπαγομένων σε Γενική Διεύθυνση.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	ι) Προέδρων, Διοικητών, Διευθυνόντων Συμβούλων.	Γενικός Γραμματέας
28.	Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας:	
	α) Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων	Αρμόδιος Γενικός Γραμματέας
	β) Προϊσταμένων Διεύθυνσης	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης

	γ) Προϊσταμένων Διευθύνσεων υπαγόμενων στο Διοικητικό Τομέα Προγραμματισμού και Εφαρμογής Γ΄ Κ.Π.Σ.	Ειδικός Γραμματέας
	δ) Προϊσταμένων Αυτοτελών Δ/σεων, Τμημάτων και Γραφείων.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	ε) Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων Κ.Υ.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης
30.	Χορήγηση κανονικών και γονικών αδειών:	
	α) Στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων.	Γενικός Γραμματέας
	β) Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων υπαγομένων σε Γενική Διεύθυνση.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης
	γ) Στους Προϊσταμένους Αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων.	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Διοικητικής Υποστήριξης
	δ) Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων.	Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων
	ε) Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων υπαγομένων στον Διοικητικό Τομέα Προγ/σμού και Εφαρμογής Γ΄ Κ.Π.Σ.	Ειδικός Γραμματέας
	στ) Στους Προϊσταμένους Τμημάτων και λοιπούς υπαλλήλους υπαγόμενους σε Διεύθυνση.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης
	ζ) Στους υπαλλήλους αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων της Κεντρικής Υπηρεσίας.	Αρμόδιος Προϊστάμενος

2. Οι υπό στοιχεία 1, 6 και 34 περιπτώσεις που αφορούν αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοίκησης Μονίμου Προσωπικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης, αντικαθίστανται και η εξουσία υπογραφής με «Εντολή Υπουργού» μεταβιβάζεται στο έναντι εκάστης εξ αυτών αναγραφόμενο όργανο ως ακολούθως:

1.	Διορισμός υπαλλήλων:	
	α) Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για τοποθέτηση διοριστέων υπαλλήλων σε Υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης
	β) Πράξεις διορισμού και τοποθέτησης μονίμων υπαλλήλων.	Προϊστάμενος Γενικής Δ/νσης
	γ) Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξη διορισμού κατά τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 2266/94 όπως ισχύει.	Γενικός Γραμματέας
	δ) Ανακοίνωση διορισμού.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Τμήματος
6.	Πράξεις μετακίνησης: α) Υπαλλήλων με βαθμό Α΄, πλην Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων	Γενικός Γραμματέας
	β) Υπαλλήλων με Β΄, Γ΄, Δ΄ και Ε΄ βαθμό από Γενική Δ/νση σε άλλη Γενική Δ/νση καθώς και από ανεξάρτητη Δ/νση ή Τμήμα σε άλλη/ο ή σε Γεν. Δ/νση και αντίστροφα	Γενικός Γραμματέας
34.	α) Πράξεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών για τους: αα) Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων Κ.Υ. και Επιθεωρητών του ν. 2040/1992.	Προϊστάμενος Δ/νσης
	ββ) Λοιπούς υπαλλήλους Κ.Υ.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Τμήματος
	β) Πράξεις χορήγησης αδειών κύησης, λοχείας εξετάσεων κατά το άρθρο 60 του ν. 2683/1999, παρουσίας σε δίκη, γάμο, κηδεία κ.λπ. για όλους τους υπαλλήλους Κ.Υ.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Τμήματος

	γ) Πράξεις χορήγησης συνδικαλιστικών αδειών και άσκησης εκλογικού δικαιώματος για όλους τους υπαλλήλους Κ.Υ.	Προϊστάμενος Δ/νσης
	δ) Πράξη χορήγησης άδειας άνευ αποδοχών κατά την παρ.1 του άρθρου 51 του ν. 2683/1999.	Προϊστάμενος Δ/νσης
	ε) Ερωτήματα χορήγησης αδειών άνευ αποδοχών κατά την παρ. 2 του άρθρου 51 του ν. 2683/1999.	Προϊστάμενος Δ/νσης
	στ) Πράξεις χορήγησης των ανωτέρω αδειών για τους: αα) Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων, Δ/νσεων, Τμημάτων, Γραφείων και Επιθεωρητών Κ.Υ. (του άρθρου 14 του ν. 2040/1992).	Προϊστάμενος Δ/νσης
	ββ) Λοιπούς υπαλλήλους Κ.Υ.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Τμήματος
	ζ) Πράξεις χορήγησης άδειας άνευ αποδοχών κατά την παρ.3 του άρθρου 51 του ν. 2683/1999	Γενικός Γραμματέας
	η) Ερωτήματα και πράξεις χορήγησης κανονικής αδείας χωρίς αποδοχές στους υπαλλήλους που αποδέχονται θέση σε διεθνείς οργανισμούς που μετέχει η Ελλάδα και στα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	Γενικός Γραμματέας

3. Οι υπό στοιχεία 8 και 18 (υποπερίπτωση β) περιπτώσεις που αφορούν αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοίκησης Μονίμου Προσωπικού της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης, καταργούνται.

4. Οι υπό στοιχεία 18 και 20 περιπτώσεις που αφορούν αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος, αντικαθίστανται και η εξουσία υπογραφής με «Εντολή Υπουργού» μεταβιβάζεται στο έναντι εκάστης εξ αυτών αναγραφόμενο όργανο, ως ακολούθως:

18,	Καθορισμός τιμήματος διάθεσης τεχνικής ξυλείας και καυσόξυλων για κάλυψη ατομικών αναγκών των κατοίκων.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης
20.	Δέσμευση ξυλείας για τη λειτουργία των Κρατικών Ξυλοπρ/στηρίων.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Δ/νσης

5. Μετά την υπό στοιχεία 63 περίπτωση που αφορά αρμοδιότητα της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Προστασίας Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος, προστίθενται οι παρακάτω περιπτώσεις και η εξουσία υπογραφής «με εντολή Υπουργού» μεταβιβάζεται στο έναντι εκάστης εξ αυτών αναγραφόμενο όργανο, ως ακολούθως:

64.	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος επενδυτών μέτρου 2.2. - Περίοδος υποδοχής των αιτήσεων - Υπηρεσίες που δέχονται τις αιτήσεις (άρθρο 7 & 32 της υπ' αριθμ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης -ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
65.	Τροποποίηση Προδιαγραφών εκπόνησης Οικονομοτεχνικών μελετών, ύψος δαπάνης οικονομοτεχνικών μελετών Μέτρου 2.2. (άρθρο 32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002). Μέγιστο ύψος προϋπολογισμού των Επενδυτικών Σχεδίων -Περιεχόμενο του Δελτίου Τεχνικής και Οικονομικής Σκοπιμότητας (ΔΕΤΟΣ).	Γενικός Γραμματέας
66.	Καθορισμός κριτηρίων και τρόπος βαθμολόγησης των Επενδυτικών Σχεδίων Μέτρου 2.2. (άρθρο 32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
67.	Τεχνικές Προδιαγραφές των ενισχυόμενων ειδών, καθορισμός του ύψους της μεγίστης επιτρεπόμενης δαπάνης ανά ενισχυόμενο είδος.(άρθρο 32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
68.	Εφαρμογή του μέτρου 2.2. (Εκδοση-Τροποποίηση Οδηγού Εφαρμογής-Τροποποίηση των Παραρτημάτων και Υποδειγμάτων της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουρικής απόφασης – Παροχή Οδηγιών και διευκρινίσεων).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης

69.	Απόφαση καθορισμού λεπτομερειών εφαρμογής της κοινής υπουργικής απόφασης και των συνημμένων παραρτημάτων (άρθρο 32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
70.	Ορισμός των Επιτροπών Ελέγχου, Παρακολούθησης και παραλαβής και πιστοποίησης των έργων του Μέτρου 2.2 που ενισχύονται, αρμοδιότητες αυτών (άρθρο 23, 32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
71.	Απόφαση ένταξης επενδυτών, οριστική έγκριση επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 (άρθρα 15, 32 της υπ' αριθμ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Γενικός Γραμματέας
72.	Τροποποίηση αποφάσεων ένταξης επενδυτικών σχεδίων στο Μέτρο 2.2 με εισαγωγή στη Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή (άρθρα 15 & 21 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
73.	Τροποποίηση αποφάσεων ένταξης επενδυτικών σχεδίων στο Μέτρο 2.2 χωρίς προηγούμενη εισαγωγή στη Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή (άρθρα 15 & 21 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
74.	Απόφαση καταβολής των ενισχύσεων στους επενδυτές του Μέτρου 2.2. Καθορισμός πληρωτέου ποσού οικονομικών ενισχύσεων-Απόφαση καταβολής των ενισχύσεων (άρθρα 26,27,32 της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης-ΦΕΚ 17Β΄ 2002).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
75.	Πρόταση προς ένταξη νέων έργων υλοποίησης του Μέτρου 2.2. στη ΣΑΕ 084/3 του ΠΔΕ ύστερα από κάθε έκδοση απόφασης πράξης ένταξης από τον Ειδικό Γραμματέα.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
76.	Απόρριψη εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 λόγω αδυναμίας εκτέλεσής του (άρθρο 13, 1, γ της υπ' αριθ. 110850/4938/28-12-2001 κοινής υπουργικής απόφασης - ΦΕΚ 17 Β΄ 2002).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
77.	Ανάκληση αποφάσεων υπαγωγής εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 και επιστροφής των οικονομικών ενισχύσεων.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
78.	Αποφάσεις ολικής ή μερικής παραίτησης εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 χωρίς προηγούμενη εισαγωγή στη Γνωμοδοτική Επιτροπή.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
79.	Αποφάσεις ολικής ή μερικής παραίτησης εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 μετά από εισαγωγή στη Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
80.	Γνωστοποίηση απόρριψης ή αποκλεισμού υποψήφιων επενδυτών του Μέτρου 2.2 (άρθρο 9 και 10 της κοινής υπουργικής απόφασης).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
81.	Παράταση προθεσμίας πρώτης αίτησης πληρωμής εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου του Μέτρου 2.2 μετά από εισαγωγή στην Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή (άρθρο 17 παρ. 4 της κοινής υπουργικής απόφασης).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
82.	Παράταση άνω των 12 μηνών για ολοκλήρωση του επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 μετά από εισαγωγή στην Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
83.	Αλλαγές στον αριθμό των δόσεων επενδυτικών σχεδίων του Μέτρου 2.2 .	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
84.	Τροποποίηση εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου του Μέτρου 2.2 που δεν μεταβάλλει το φυσικό αντικείμενο και μεταφέρει πόρους μεταξύ των κατηγοριών των επιλέξιμων δαπανών μη υπερβαίνοντας το 10% του εγκεκριμένου ύψους της δαπάνης από την οποία γίνεται η μεταφορά χωρίς εισαγωγή στην Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης

85.	Τροποποίηση εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου του Μέτρου 2.2, που δεν μεταβάλλει το φυσικό αντικείμενο και μεταφέρει πόρους μεταξύ των κατηγοριών των επιλέξιμων δαπανών υπερβαίνοντας το 10% του εγκεκριμένου ύψους της δαπάνης από την οποία γίνεται η μεταφορά με εισαγωγή στην Γνωμοδοτική του Μέτρου Επιτροπή.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
86.	Τροποποίηση εγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου του Μέτρου 2.2 που συνίσταται σε καθαρώς τεχνικές αλλαγές απόλυτα δικαιολογημένες.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
87.	Αλλαγή είδους που περιλαμβάνεται σε εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο του Μέτρου 2.2.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
88.	Ανάθεση εκπόνησης μελετών σε ιδιωτικούς μελετητικούς φορείς σε εφαρμογή του Μέτρου 6.3 του ΕΠΑΑΑΥ 2000-6	Γενικός Γραμματέας
89.	Έγκριση συμβατικών τευχών ανάθεσης μελετών (Μέτρου 6.3)	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
90.	Έγκριση του τρόπου ανάθεσης μελετών (Μέτρου 6.3)	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
91.	Απόφαση ανάθεσης της μελέτης σε κάθε περίπτωση και έγκριση της συμβατικής αμοιβής στην περίπτωση που η ανάθεση γίνεται σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία (Μέτρου 6.3).: α) Υπογραφή σύμβασης εκπόνησης μελέτης. β) Έγκριση ενδιάμεσων σταδίων μελέτης. γ) Πράξη έγκρισης τελικού σταδίου μελετών.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
92.	Όλες οι αρμοδιότητες του εργοδότη που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την εφαρμογή των συμβάσεων εκπόνησης μελετών (Μέτρου 6.3).	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
93.	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υλοποίηση των έργων του Εθνικού Προγράμματος FF0304EL01 (Forest Focus).	Γενικός Γραμματέας
94.	Σύσταση Επιτροπής αξιολόγησης των υποψηφίων αναδόχων υλοποίησης των έργων του Εθνικού Προγράμματος FF0304EL01.	Γενικός Γραμματέας
95.	Απόφαση ανάθεσης των έργων στους αναδόχους για την υλοποίηση του Εθνικού Προγράμματος FF0304EL01.	Γενικός Γραμματέας
96.	Υπογραφή σύμβασης εκτέλεσης των έργων για την υλοποίηση του Εθνικού Προγράμματος FF0304EL01.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
97.	Αποφάσεις τμηματικών πληρωμών κατά την εκτέλεση των έργων για την υλοποίηση του Εθνικού Προγράμματος FF0304EL01.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης
98.	Αποφάσεις τμηματικών πληρωμών την εκτέλεση του έργου «Μελέτη και μικρά έργα μετά από προκήρυξη των καστανεώνων τη χώρας για την εφαρμογή ενιαίων μέτρων καταπολέμησης των ασθενειών που προσβάλλουν αυτή (έλκη και μελάνωση)» του μέτρου 6.3. Δράση Α - Ενέργεια Α του Ε.Π.ΑΑ.ΑΥ.	Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
99.	Έγκριση παράτασης προθεσμίας υποβολής παράδοσης της μελέτης του έργου «Μελέτη και μικρά έργα μετά από προκήρυξη των καστανεώνων της χώρας για την εφαρμογή ενιαίων μέτρων καταπολέμησης των ασθενειών που προσβάλλουν αυτή (έλκη και μελάνωση)» του μέτρου 6.3. Δράση Α - Ενέργεια Α του Ε.Π.ΑΑ.ΑΥ.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Διεύθυνσης

6. Οι υπό στοιχεία 1, 6, 7, 8 και 20 περιπτώσεις που αφορούν αρμοδιότητες των Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών του Υπουργείου αντικαθίστανται και η εξουσία υπογραφής «με εντολή Υπουργού» μεταβιβάζεται στο έναντι εκάστης εξ αυτών αναγραφόμενο όργανο, ως ακολούθως:

1.	Έγκριση μετακίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και χρήση μεταφορικού μέσου:	
	α) Προϊσταμένων και λοιπών υπαλλήλων από την έδρα τους στην Αθήνα.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης
	β) Προϊσταμένων εντός και εκτός περιοχής δικαιοδοσίας τους.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης
	γ) Λοιπών υπαλλήλων εκτός περιοχής δικαιοδοσίας τους.	Αρμόδιος Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης
	δ) Λοιπών υπαλλήλων εντός περιοχής δικαιοδοσίας τους.	Προϊστάμενος της υπηρεσιακής μονάδας
	ε) Προϊσταμένων των Π.Κ.Π.Φ&Π.Ε. για θέματα ποιοτικού ελέγχου εντός και εκτός περιοχής δικαιοδοσίας τους καθώς και των λοιπών υπαλλήλων των Π.Κ.Π.Φ&Π.Ε. για θέματα ποιοτικού ελέγχου εκτός περιοχής δικαιοδοσίας τους	Προϊστάμενος Γεν. Δ/νσης Φυτικής Παραγωγής
6.	Παραπομπή στις Α΄ βάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές για χορήγηση αναρρωτικής άδειας όλων των υπαλλήλων.	Προϊστάμενος αντίστοιχης υπηρεσιακής μονάδας και εν ελλείψει ο Προϊστάμενος Δ/νσης Διοίκησης Μόνιμου Προσωπικού
7.	Παραπομπή στις Β΄ βάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές μετά από υποβολή ένστασης κατά απόφασης Α΄ βάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής όλων των υπαλλήλων.	Προϊστάμενος αντίστοιχης υπηρεσιακής μονάδας και εν ελλείψει ο Προϊστάμενος Δ/νσης Διοίκησης Μόνιμου Προσωπικού
8.	Αναπομπή αποφάσεων Α΄ βάθμιων Υγειονομικών επιτροπών στις Β΄ βάθμιες Υγειονομικές επιτροπές όλων των υπαλλήλων.	Προϊστάμενος αντίστοιχης υπηρεσιακής μονάδας και εν ελλείψει ο Προϊστάμενος Δ/νσης Διοίκησης Μόνιμου Προσωπικού
20.	Απόφαση καθορισμού αποδοχών μισθωτών με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μέχρι -8- μήνες (εποχιακό προσωπικό), μισθολογικής εξέλιξης και αναγνώρισης χρόνου προϋπηρεσίας αυτών.	Προϊστάμενος αντίστοιχης υπηρεσιακής μονάδας

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2006

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΣΙΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ΄	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας Διακηρύξεων, Δημοσίων Συμβάσεων και Α.Ε. & Ε.Π.Ε., η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2006, κατά 40 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr